

# แบบใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน .....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ขอลา  ป่วย  ลากิจส่วนตัว  คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  ลากิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่..... มีกำหนด..... วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

โทรศัพท์ .....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณ 25.....

ประเภทการลา	ลามาแล้ว วันทำการ	ลาคั้งนี้ วันทำการ	รวมเป็น วันทำการ
ป่วย			
ลากิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

หมายเหตุ :- ลาคลอดบุตร พนง.มหาวิทยาลัย สำนานาส่งกองคลัง 1 ชุด

พนง.เงินรายได้, พนง.ราชการ, ลูกจ้างชั่วคราว สำนานาส่งต้นสังกัดเบิกจ่าย 1 ชุด

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

คำสั่ง  อนุญาต  ไม่อนุญาต

ตำแหน่ง.....

วันที่.....